

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник ОГИБДД Управления
МВД России по городу Уфе

Ахмедзянов М.М.

«__» _____ 2026 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ ДО ДЦТКиЭ

«Зенит»

Р.Р. Загирова

«__» _____ 2026 г.



«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель органа местного
самоуправления в области
использования автомобильных дорог
и осуществления дорожной
деятельности

«__» _____ 2026 г.

ПАСПОРТ

дорожной безопасности образовательной организации
Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования
«Детский центр туризма, краеведения и экскурсий «Зенит»
городского округа город Уфа Республики Башкортостан
на 2026-2027 учебный год

2026 год

Содержание

I. Общие сведения. -

II. План-схема безопасного маршрута движения обучающихся «Дом-Центр «Зенит» - Дом

III. Информация об обеспечении безопасности перевозок группы детей специальным транспортным средством (автобусом) (при наличии автобуса)

IV. Документация для работы образовательной организации по изучению Правил дорожного движения и предупреждению дорожно-транспортного травматизма.

V. Приложения.

I. Общие сведения

Наименование ОУ: Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детский центр туризма, краеведения и экскурсий «Зенит» городского округа город Уфа Республики Башкортостан

Тип ОУ: Учреждение дополнительного образования.

Юридический адрес ОУ 450112, Республика Башкортостан, г. Уфа, Орджоникидзевский район, ул. Кольцевая, д. 49.

Фактический адрес ОУ: 450061, Республика Башкортостан, г. Уфа, Орджоникидзевский район, 40 лет Октября 7/1.

ФИО руководителей ОУ:

Директор Загирова Регина Ришатовна.

Тел.8 (347)260-75-77

Заместитель директора по учебной и воспитательной работе Давыдовская Виктория Геннадьевна.

Тел.8 (347) 260-75-77

Ответственные работники муниципального органа образования

Ответственный сотрудник от Госавтоинспекции, закрепленные за ОУ

Ответственный работник за мероприятия по профилактике детского травматизма Давыдовская Виктория Геннадьевна.

Руководитель отряда ЮИД Давыдовская Виктория Геннадьевна.

Количество учащихся – 1240

Наличие уголка по БДД имеется.

Наличие методической литературы и наглядных пособий имеется.

Работа по предупреждению ДДТТ в воспитательных планах педагога 9 часов.

Время занятий в ОУ: с 08:00 ч. до 20:00 ч.

Наличие автобуса в ОУ – не имеется.

Справочные данные (телефоны):

Управление образования Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан - 8 (347) 279-03-79.

Управление по гуманитарным вопросам и образованию Администрации Орджоникидзевского района городского округа город Уфа Республики Башкортостан - 8(347) 242-49-12

Полиция 02

ОГИБДД Управления МВД России по городу Уфе 8 (347) 241-41-99.

II. ПЛАН-СХЕМА БЕЗОПАСНОГО МАРШРУТА ДВИЖЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ «ДОМ-ЦЕНТР «ЗЕНИТ»-ДОМ»

План-схема района расположения МБОУ ДО ДЦТКиЭ «Зенит», пути движения транспортных средств и обучающихся



**III. Информация об обеспечении безопасности перевозок детей
специальным транспортным средством (автобусом).
(при наличии автобуса)**

- *ПЕРЕВОЗКА ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ОБЩЕСТВЕННЫМ ТРАНСПОРТОМ.*

IV. ДОКУМЕНТАЦИЯ ДЛЯ РАБОТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ПО ИЗУЧЕНИЮ ПРАВИЛ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ И ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА

ПАМЯТКА ЮНОГО ПЕШЕХОДА

Дорогой друг! Помни, что дорога не прощает беспечности! Нарушение правил дорожного движения ведет к трагедии. Недисциплинированные пешеходы подвергают опасности себя и других участников движения.



Переходи проезжую часть улицы только в установленных местах, обозначенных дорожным знаком «Пешеходный переход» и «Зебра»;



Стоя на тротуаре, посмотри налево, затем направо, убедись в отсутствии транспорта и начни переходить дорогу. Дойдя до середины проезжей части, снова посмотри налево.



Переходи дорогу быстрым шагом, но не бегом!



В неблагоприятную погоду (дождь, снег, гололед, туман) переходи дорогу внимательнее, обзор снижается из-за непогоды, так же тебе может мешать капюшон, поднятый воротник или зонт;



В местах, где движение регулируется светофором, строго следуй его сигналам!



Услышав звук приближающейся сирены, не выходи на проезжую часть. Подожди пока проедет автомобиль оперативной службы. Помни, специальный транспорт движется на повышенной скорости;



Утренние и вечерние сумерки уменьшают видимость и замедляют реакцию водителя, никогда не рассчитывай на внимание водителя, надейся только на себя;

**Соблюдение правил дорожного движения –
залог твоей безопасности!**



Фликер – световозвращающий элемент, который отражается в свете фар автомобиля и позволяет водителю увидеть пешехода. Носи фликер, будь заметен на дороге!



СОГЛАСОВАНО»

Начальник ОГИБДД Управления МВД России по
городу Уфе

_____ Ахмедзянов М.М.
« ____ » _____ 2026 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ ДО ДЦТКиЭ

«Зенит»

_____ Р. Р. Загирова
« ____ » _____ 2026 г.

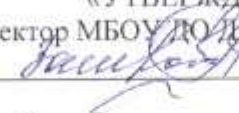
КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН

мероприятий по предупреждению и профилактике детского дорожно - транспортного травматизма и пропаганде безопасности дорожного движения Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детский центр туризма, краеведения и экскурсий «Зенит» городского округа город Уфа Республики Башкортостан
на 2026-2027 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1.	Разработка схем-маршрутов безопасности «Центр «Зенит» - дом – Центр «Зенит»	сентябрь	Администрация МБОУ ДО ДЦТКиЭ «Зенит»
2.	Организация работы по обеспечению обучающихся светоотражающими элементами	сентябрь - октябрь	Администрация МБОУ ДО ДЦТКиЭ «Зенит»
3.	Осуществление организованных перевозок групп обучающихся в соответствии с требованиями, утвержденными Постановлением Правительства РФ 17.12.2013г. №1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»	в течение учебного года	Администрация МБОУ ДО ДЦТКиЭ «Зенит»
4.	Издание приказов о назначении ответственных лиц по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	август-сентябрь	Администрация МБОУ ДО ДЦТКиЭ «Зенит»
5.	Выпуск методических пособий и наглядной агитации по профилактике и предупреждению ДДТТ (сценарии праздников, выступления агитбригад, игры, плакаты, брошюры)	в течение учебного года	Администрация МБОУ ДО ДЦТКиЭ «Зенит»
6.	Оформление уголка безопасности дорожного движения	сентябрь	Зам. директора по УВР, зав. отделами
7.	Проведение инструктажей по правилам дорожного движения с педагогами и обучающимися, при организации выездных мероприятий	по мере необходимости, перед каждым выездом	Директор, ПДО

8.	Беседы на родительских собраниях о том, как влияет на безопасность ребёнка поведение родителей (законных представителей) на дороге	на родительских собраниях	ПДО
9.	Отчеты педагогов на совещаниях при зам. директора по УВР о проведенных профилактических мероприятиях	май	ПДО
10.	Проведение декадников, недель безопасности, тематических занятий, открытых уроков по методике изучения и преподавания ПДД в ДЦТКиЭ «Зенит»	в течение учебного года	Администрация МБОУ ДО ДЦТКиЭ «Зенит»
11	Организация и проведение единых дней по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в ДЦТКиЭ «Зенит»	в течение учебного года	Администрация МБОУ ДО ДЦТКиЭ «Зенит»
12	Рассмотрение вопросов состояния работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на педагогических советах	в течение учебного года	Администрация МБОУ ДО ДЦТКиЭ «Зенит»

исп. Давыдовская В.Г.
8 (347) 260-75-77

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ ДО ДТДиЭ «Зенит»
 Р. Р. Загирова
« » 2026 г.

ПЛАН-ГРАФИК
проведения бесед, инструктажей, линеек «минутки безопасности»
обучающимися по изучению Правил дорожного движения
Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного
образования «Детский центр туризма, краеведения и экскурсий «Зенит» городского
округа город Уфа Республики Башкортостан
на 2026-2027 учебный год

№	Тема	Сроки	Ответственные
1	Инструктаж с обучающимися о безопасном поведении на дороге	сентябрь	Педагоги
2	Инструктаж по профилактике ДТП при пользовании общественным транспортом	сентябрь	Педагоги
3.	Инструктаж по предупреждению ДДТТ	сентябрь	Педагоги
4.	Составление схем безопасных маршрутов движения в школу, в Центр и обратно	сентябрь, октябрь	Педагоги
5	Инструктаж по профилактике ДТП в тёмное время суток	октябрь	Педагоги
6	Инструктаж по профилактике ДТП на осенних каникулах	октябрь	Педагоги
7	Инструктаж по профилактике ДТП, в связи с гололёдом.	декабрь	Педагоги
8	Инструктаж по ДТП в период зимних каникул	декабрь	Педагоги
9	Правила поведения обучающихся при проведении массовых мероприятий	перед проведением мероприятий	Педагоги
10	Инструктаж по ДТП во время весенних каникул	март-апрель	Педагоги
11	Правила безопасного поведения на объектах железнодорожного транспорта	апрель	Педагоги
12	Инструктаж с обучающимися по профилактике ДТП в период летних каникул	май	Педагоги

Зам. директора по УВР



Давыдовская В.Г.

Информация о проведенной работе по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма в МБОУ ДО ДЦТКиЭ «Зенит» в 2026-2027 учебном году

Организация воспитательной работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в образовательных организациях.

Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма составляет важную часть воспитательной работы школы, определяясь в самостоятельное направление. Педагоги уделяют большое внимание вопросам обучения детей основам безопасного поведения на дорогах.

Цель данной работы - безопасность жизни обучающихся.

Деятельность осуществляется через воспитательную работу среди обучающихся, через развитие движения ЮИД.

1. В начале учебного года были систематизированы документы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, подготовлен и оформлен новый паспорт дорожной безопасности и разработан комплексный план совместных мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма среди обучающихся МБОУ ДО ДЦТКиЭ «Зенит» на 2026-2027 учебный год.

2. Оформлен стенд по ПДД и профилактике ДДТТ.

3. Приказом директора МБОУ ДО ДЦТКиЭ «Зенит» Загировой Р.Р. ответственным по ПДД назначена зам. директора по УВР Давыдовская В.Г.

4. Сформирован и утвержден отряд ЮИД в составе 10 человек. Командир отряда Абдрашитова Алия.

5. Раз в неделю в группах проводились дисциплинарные занятия для обучающихся, на которых сообщалась статистика дорожно-транспортных происшествий, информация по ДДТТ.

6. Проводились инструктажи с обучающимися о безопасном поведении при проведении внешкольных или внеклассных мероприятий.

7. Проводились беседы по ПДДТТ.

8. Проводились мероприятия в рамках профилактического месячника безопасности «Внимание, дети!».

9. Проведено мероприятие «Посвящение в пешеходы» в начале учебного года.

11. Проведена тематическая выставка по ПДД в зале заседаний (декабрь 2026 г.).

12. Посещение городских семинаров по ПДД, организованных на базе учебных заведений города.

13. Проводилась систематическая работа с родителями (законными представителями), на родительских собраниях рассматривались вопросы о состоянии ДДТТ. Проводилось активное вовлечение родителей (законных представителей) к деятельности по пропаганде и профилактике ДДТТ.

14. Участвовали в районных конкурсах по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

15. Собирали сведения о наличии или отсутствии светоотражающих элементов на одежде и ранцах обучающихся.

16. Обновляли стенд по ПДД каждую четверть.

Осуществление контроля за деятельностью образовательных учреждений.

1. Директор МБОУ ДО ДЦТКиЭ «Зенит» Загирова Р.Р. в течение учебного года обеспечивала выполнение приказов, распоряжений, инструктивных писем органов образования по вопросам предупреждения ДДТТ и обучению правил безопасного поведения на улицах и дорогах, контролировала проведение мероприятий по предупреждению ДДТТ и изучение Правил дорожного движения.
2. Зам. директора по воспитательной работе Давыдовская В.Г. контролировала выполнение мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, записанных в общешкольный план и осуществляла контроль над проведением занятий по учебной программе по ПДД, оформляла паспорт безопасности, проводила мероприятия по ПДДТТ.

ОТЧЕТ

по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в МБОУ ДО ДЦТКиЭ «Зенит» за 2025-2026 учебный год

1. Общая информация

ОУ	Общее количество обучающихся	Количество дорожно-транспортных происшествий с участием обучающихся общеобразовательных организаций	Количество дорожно-транспортных происшествий по вине обучающихся
МБОУ ДО ДЦТКиЭ «Зенит»	1240	0	0

2. Информация о наличии уголков безопасности, информационных стендов, автогородков, автотранспортных площадок, схем маршрутов безопасности, кабинетов безопасности, паспорта безопасности.

№№ п/п	Наименование	Количество	Перечислить ОУ (лучшие)
1.	Уголки безопасности	1	
2.	Информационные стенды	1	
3.	Автогородки	0	
4.	Автотранспортные площадки	0	
5.	Схемы маршрутов безопасности	1	
6.	Кабинеты безопасности	0	
7.	Паспорт безопасности	1	

«УТВЕРЖДАЮ»
 Директор МБОУ ДО ДЦТКиЭ «Зенит»
Р. Р. Загирова
 « » 2026 г.

ПЛАН
по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма
 Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детский центр туризма, краеведения и экскурсий «Зенит» городского округа город Уфа Республики Башкортостан
на 2026-2027 учебный год

№ п/п	Содержание мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Составление плана работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на 2026-2027 учебный год	сентябрь	Директор, зам. директора по УВР
2.	Оформление уголка безопасности дорожного движения	сентябрь	Зам. директора по УВР, зав. отделами
3.	Оказание методической помощи в оформлении «уголков безопасности», тематических стендов	в течение учебного года	ОГИБДД Управления МВД России по городу Уфе, администрация, ПДО
4.	Проведение различных профилактических мероприятий: конкурсов, викторин	в течение года	Зав. отделами, ПДО
5.	Проведение инструктажей по правилам дорожного движения с педагогами и обучающимися, при организации выездных мероприятий	по мере необходимости, перед каждым выездом	Директор, ПДО
6.	Привлечение к проведению мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма работников ГИБДД	в течение учебного года	Директор, зам. директора по УВР, зав. отделами
7.	Беседы на родительских собраниях о том, как влияет на безопасность ребёнка поведение родителей (законных представителей) на дороге	на родительских собраниях	ПДО
8.	Разработка схемы маршрута безопасного движения обучающихся МБОУ ДО ДЦТКиЭ «Зенит» в микрорайоне образовательного учреждения	перед началом учебного года	Инспекторы ОГИБДД Управления МВД России по городу Уфе, администрация
9.	Отчеты педагогов на совещаниях при зам. директора по УВР о проведенных профилактических мероприятиях	май	ПДО
10.	Участие в мероприятиях, направленных на профилактику и предотвращение ДДТТ, проводимых в районе, городе	в течение года	Зам. директора по УВР, зав. отделами, ПДО

Анализ ситуации показывает, что необходима совместная скоординированная работа классных руководителей – родителей – педагогов дополнительного образования – социальных педагогов образовательных учреждений. Социально – незащищенный ребенок – объект пристального внимания всех педагогов, развитие и становление личности такого учащегося - постоянный предмет наблюдения и анализа, так как зачастую именно эта категория детей наиболее подвержена влиянию со стороны, которое не всегда бывает позитивным.

«УТВЕРЖДАЮ»
 Директор МБОУ ДО ДЦТКиЭ «Зенит»
 _____ Р. Р. Загирова
 « » 2026 г.

ПЛАН работы отряда ЮИД

Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного
 образования «Детский центр туризма, краеведения и экскурсий «Зенит» городского округа
 город Уфа Республики Башкортостан
 на 2026-2027 учебный год

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Работа отряда ЮИД.	в течение учебного года	ПДО
2	Выступление ЮИД на общешкольных мероприятиях, родительских собраниях.	в течение учебного года	ПДО Отряд ЮИД
3	Оборудование стенда безопасности дорожного движения.	в течение учебного года	Зам. директора по УВР
4	Выпуск наглядной агитации по ПДД и по профилактике ДДТГ «Добрая дорога детства».	в течение учебного года	ПДО
5	Участие в районных и городских акциях по профилактике ДДТГ.	в течение учебного года	ПДО
6	Участие в районном и городском конкурсах рисунков, плакатов и поделок «Дорога и мы».	в течение учебного года	ПДО
7	Конкурс рисунков на асфальте «Мы - пешеходы». «Мой безопасный путь домой».	сентябрь, май	ПДО
8	Проведение «Недели безопасности дорожного травматизма».	сентябрь май	ПДО
9	Проведение праздников: 1.Посвящение в пешеходы. 2.Проведение велоэстафеты 3.Спортивная эстафета «Нам горит зеленый свет».	сентябрь апрель	ПДО
10	Беседы на темы: 1. «Знай и соблюдай ПДД»; 2. «Про того, кто головой рисковал на мостовой»; 3. «Каждому должно быть ясно - на дороге кататься опасно» (на коньках, санках); 4. «Помни это, юный велосипедист»; 5. «Здравствуй лето!» (о поведении на дороге во время летних каникул).	сентябрь ноябрь февраль апрель май	ПДО
11	Участие в районной акции «Водители, давайте жить дружно!».	октябрь	ПДО
12	Неделя ПДД «Знай! И соблюдай правила дорожного движения».	ноябрь	ПДО
13	Участие в мероприятиях, посвященных «Всемирному дню памяти жертв ДТП».	ноябрь	ПДО

14	Неделя ПДД «Осторожно гололёд».	декабрь	ПДО
15	Участие в районном конкурсе агитбригад «Светофор».	февраль	ПДО
16	Смотр знаний школьников по ПДД.	май	Зам. Директора по УВР

Исполнитель

Давыдовская В.Г. зам. директора по УВР

Контактный телефон: 8 (347) 2-60-75-77

V. Приложения

**ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ ПЕДАГОГА, ОТВЕТСТВЕННОГО
ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ДЕТСКОГО
ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Педагог, ответственный за организацию по профилактике ДДТТ, назначается приказом директора ОО перед началом учебного года. Это может быть заместитель директора по воспитательной работе, учитель начальных классов или предмета «ОБЖ», руководитель отряда (кружка) ЮИД или педагог (на усмотрение директора), имеющий водительское удостоверение или владеющий соответствующими знаниями или прошедший курсы повышения квалификации по обучению школьников ПДД.

Педагог (инструктор по безопасности дорожного движения) руководствуется в своей работе Законом Российской Федерации «О безопасности дорожного движения», «ПДД Российской Федерации» (новая редакция с внесенными дополнениями и изменениями), другими нормативными правовыми актами. Работа осуществляется в тесном контакте с инспектором по пропаганде или сотрудником Госавтоинспекции, закрепленным за данным ОО.

В обязанности педагога, ответственного за организацию профилактики ДДТТ, входит следующее:

1. Организация работы ОО по профилактике ДДТТ в соответствии с планами совместной работы Госавтоинспекции и органа управления образованием. План рассматривается на педагогическом совете и утверждается директором, а совместные планы проведения профилактических мероприятий – еще и руководителями соответствующих организаций.

2. Осуществление контроля за выполнением учебного плана и программы занятий по ПДД в образовательном процессе. Осуществление постоянного контакта с подразделением пропаганды Госавтоинспекции в:

- организации совместных профилактических мероприятий с обучающимися и их родителями;
- оформлении «уголка безопасности», кабинета ОБЖ;
- обеспечении обучающихся методической литературой и наглядными пособиями;
- техническом оборудовании автоплощадки (автогородка);
- ведении наблюдательного дела на ОО.

3. Систематическое информирование педагогического коллектива и родителей о состоянии аварийности: количестве ДТП с участием детей, анализе причин и условий, способствующих возникновению ДТП, сроках проведении профилактических мероприятий, их участниках.

4. Разработка совместно с сотрудником Госавтоинспекции схемы маршрута безопасного передвижения обучающихся по территории, прилегающей к ОО. Контроль постоянного обновления информации по данной схеме.

5. Организация работы отряда (кружка) ЮИД, участие в написании положений, инструкций по проведению его работы.

ТЕХНОЛОГИЯ ПРОВЕДЕНИЯ «МИНУТОК» ПО БЕЗОПАСНОСТИ ДВИЖЕНИЯ

«Минутка безопасности» - это кратковременное занятие по безопасности движения (до 5 минут), которое проводится педагогом непосредственно перед тем, как дети пойдут домой (группы продленного дня) или в конце последнего урока в начальных классах.

Цель «минутки» - повлиять на процесс стихийного формирования навыков поведения на улице во время движения по ней путем создания у детей соответствующей установки, ориентировки мышления на вопросы «дороги» и «безопасности». Ребенок, выйдя на улицу, осознанно или неосознанно изучает ее, познавая «секреты». Улица лишь на первый взгляд проста, а в действительности сложна, имеет ряд «ловушек» - обманчивых ситуаций.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ «МИНУТОК»

Внимание детей переключается на вопросы безопасности движения путем разбора проблемного вопроса. Выслушав мнение нескольких детей по поставленному вопросу, воспитатель (учитель) поправляет их и дает свое объяснение. Важно создание ситуации столкновения мнений, спора, разнообразия объяснения одного и того же явления детьми.

За день в ОО ребенок получает полезные сведения по безопасности движения, рассмотренные в проблемной и занимательной форме.

Продолжением «минутки», ее практическим приложением является движение детей из ОО по улице. Детям предлагаются задания по наблюдению обстановки на улице (за движением автомобилей, пешеходов на остановках, перекрестках, обращение внимания по пути на различные предметы, мешающие обзору улицы).

Родители, сопровождающие детей, в процессе движения домой используют наблюдение и правильно оценивают обстановку, задавая детям вопросы.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ УГОЛОК ПО БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ

Информационные и пропагандистские материалы по безопасности дорожного движения должны быть во всех школах. Они оформляются в виде специальных стендов или щитов (один или несколько) и, как правило, располагаются на видном месте в вестибюле школы, желательно на выходе из ОО.

Примерный перечень материалов, располагаемых на стендах, следующий:

1. Выписка из приказа директора школы о назначении лица, ответственного за работу по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (с указанием должности, фамилии, имени, отчества).

2. Информация (по согласованию с районным отделом Госавтоинспекции) о закреплении за школой сотрудников Госавтоинспекции с указанием данных.

3. Информация о ДТП, происшедших с участием учащихся школы и краткий разбор причин случившегося. (Можно приложить схему ДТП и указать пункты ПДД, нарушение требований которых привело к происшествию). Сообщение о работе, проведенной с учащимися школы и родителями в связи с происшедшим ДТП.

4. Информация о нарушителях ПДД – учащихся школы, с указанием фамилий, класса, характера нарушения со ссылкой на ПДД и о мерах, принятых к нарушителям.

5. Информация о проводимых в школе мероприятиях, связанных с изучением ПДД: проведение игр, конкурсов, соревнований и т.п. с обязательными сообщениями о ходе подготовки к ним.

6. Информация Госавтоинспекции о состоянии ДДТТ на территории (ежеквартальные данные).

7. В качестве постоянной, но периодически сменяемой информации можно использовать некоторые учебные материалы по ПДД. Например, по темам: «Причины ДТП», «Бытовым привычкам не место на дороге» («Ловушки»), «Как избежать опасности на дороге» и т.п.

8. Информация для родителей.

Школа обязана четко объяснять свои задачи, рассказывать о проблемах, информировать об актуальных задачах, относящихся к проблемам ДДТТ. Внимание родителей должно быть обращено не только на ту информацию, которая относится непосредственно к ним, но и на ту, с которой школа обращается к детям.

Для достижения наибольшей эффективности в обучении детей, родители должны быть ознакомлены с поурочным содержанием проводимых уроков по ПДД. Это необходимо для того, чтобы не было противоречий

в изложении учебного материала учителя на уроке и поведением родителей в реальных дорожных ситуациях.

9. В качестве информационных материалов, как для родителей, так и для детей могут быть использованы газетные и журнальные вырезки актуального характера по тематике безопасности дорожного движения.

10. Схема безопасного движения учащихся по территории микрорайона школы. Эта схема носит весьма ответственную информационную нагрузку. Как правило, подобные схемы в школах имеются, но к очень большому сожалению, они выполняются формально и никакой полезной работающей информации не несут. Подобные схемы необходимо согласовать с Госавтоинспекцией.

Сама по себе задача обеспечения безопасности движения учащихся из дома в школу, обратно и в других направлениях в границах микрорайона школы всегда была и остается актуальной и требует гораздо большего внимания, чем это имеет место в реальности.

Учитель не может, да и не должен заниматься ее решением, но обратить внимание руководства школы и тем самым привлечь его внимание к решению вопросов безопасности детей на пути в районе школы, он в состоянии и должен это делать. Администрация, в свою очередь, может обратиться в управление образования и в Госавтоинспекции, в муниципальные и другие органы и потребовать принятия необходимых практических мер по обеспечению безопасности детей.

При выполнении схемы надо подобрать приемлемый масштаб и соблюсти его. Схема должна легко читаться, поэтому обозначать надо основные и понятные ориентиры (строения, дороги, зеленые насаждения и т.п.), надписи должны выполняться четко, разборчиво. Обязательно обозначаются все дороги со всеми элементами (проезжая часть, трамвайные пути, тротуар, разделительная полоса, пешеходные переходы, светофоры, дорожные знаки и разметка). Расположение светофоров, дорожных знаков и разметки должно соответствовать их действительным местам расположения.

Хорошо видимой линией (при необходимости со стрелками, обозначающими направление движения) должны быть обозначены все основные пути движения учащихся к школе (и обратно) от близлежащих остановок маршрутного транспорта и основных мест проживания обучающихся. Должны быть отмечены участки с интенсивным движением транспортных средств.

Следующий этап работы – оценка степени безопасности дорожного движения на участках дорог, прилегающих к школьной территории:

1. Дорожный знак «Дети» (2 шт.): наличие, состояние, правильность установки (расстояние, высота, освещенность).

2. Состояние проезжей части, тротуаров и их освещенность.

3. Наличие остановок и стоянок транспортных средств, объездных путей, влияющих на пешеходное движение.

4.Наличие постоянных и временных сооружений и предметов, захламленность на территории, прилегающей к школе, влекущие ухудшение обзора, вынужденное нарушение маршрутов детей.

5. Наличие (при необходимости) и состояние пешеходных ограждений в местах подходов детей к школе.

6. Наличие и состояние пешеходных переходов и их обозначений (знаки, разметка).

7.Соблюдение скоростного режима водителями транспортными средствами, наличие искусственных неровностей.

8.Направление движения транспортных потоков (необходимость переключения на другие направления).

9. Организация дежурства сотрудников Госавтоинспекции, педагогов, родителей, старших школьников и членов отрядов ЮИД (в пределах целесообразности).

Оценив степень безопасности дорожного движения, состояния школьной территории и всего микрорайона школы, необходимо специальными условными значками (например, красный флажок, а при необходимости с дополнительной надписью) обозначить опасные места на схеме.

Опасность временного характера (ремонт тротуара, складирование какого-либо материала и т.д.) лучше обозначить легкосъёмными значками, например, на булавках, а если схема имеет остекление, то – приклеиванием к стеклу.

Если территория школы не имеет своего ограждения, то ее границы (а лучше всю площадь) следует обозначить на схеме.

Все изменения, происходящие на территории микрорайона школы, должны оперативно отражаться на схеме, путем внесения соответствующих поправок, носящих особо серьезный характер (например, вынужденное изменение маршрута движения учащихся), учащиеся должны быть оповещены также специальной информацией, размещаемой рядом со схемой.

Если в микрорайоне школы когда-либо происходили ДТП (с участием или без участия учащихся школы), то места этих ДТП должны быть отмечены на схеме. Весьма полезно, помимо схемы, вывешиваемой в вестибюле школы, иметь второй ее экземпляр в кабинете ПДД, где она может служить хорошим учебным пособием.

На конкретных примерах дорожной обстановки на дорогах и территории микрорайона школы можно вести занятия по различным темам учебной программы ПДД: перекрестки, пешеходные переходы, сигналы светофора и регулировщика, дорожные знаки и разметка и т.д., а также занятия о безопасном поведении на конкретных путях движения пешеходов в школу, домой и по другим направлениям.

Любые информационные и пропагандистские материалы, вывешиваемые на стендах и щитах, должны нести определенную нагрузку, должны быть работающими на выполнение конкретной задачи. Случайных

материалов быть не должно! Прежде чем вывешивать какой-либо материал необходимо решить: зачем он нужен, чем он полезен, насколько он актуален.

Материалы должны обновляться. Даже полезный, но «завесившийся», устаревший материал не работает, а из полезного становится бесполезным и даже вредным

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 2 июня 2026 г. N 680
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ
ОРГАНИЗОВАННОЙ ПЕРЕВОЗКИ ГРУППЫ ДЕТЕЙ АВТОБУСАМИ»

В соответствии со статьей 20 Федерального закона «О безопасности дорожного движения» Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила организованной перевозки группы детей автобусами.

2. Признать утратившими силу:

 постановление Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 г. №1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, N 40, ст. 6259);

 постановление Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2022 г. № 2165 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 г. № 1527» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2022, N 49, ст. 8678).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2026 г. и действует до 1 сентября 2032 г.

Председатель Правительства
Российской Федерации
М.МИШУСТИН

ПРАВИЛА ОРГАНИЗОВАННОЙ ПЕРЕВОЗКИ ГРУППЫ ДЕТЕЙ
АВТОБУСАМИ

1. Настоящие Правила определяют порядок организации и осуществления организованной перевозки группы детей автобусами в городском, пригородном, междугородном и международном сообщении (далее - организованная перевозка).

2. Для целей настоящих Правил используются следующие понятия:

 «договор фрахтования», «фрахтователь» и «фрахтовщик» - в значениях, определенных Федеральным законом «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»;

 «инструктор-проводник» и «экскурсовод (гид)» - в значениях, определенных Федеральным законом «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»;

 «медицинский работник» - в значении, определенном Федеральным законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

«организатор перевозки» - лицо, планирующее и организовывающее организованную перевозку группы детей автобусами;

«организованная перевозка группы детей автобусами» - организованная перевозка группы детей в значении, определенном Правилами дорожного движения Российской Федерации, утвержденными постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 г. N 1090 «О правилах дорожного движения».

3. Настоящие Правила обязательны для применения организаторами перевозки, фрахтователями и фрахтовщиками, являющимися юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, зарегистрированными на территории Российской Федерации.

Действия, предусмотренные настоящими Правилами для фрахтовщика и фрахтователя, осуществляются ими в случае, если организованная перевозка осуществляется по договору фрахтования.

4. В случае если организованная перевозка осуществляется одним автобусом или 2 автобусами, перед началом ее осуществления подается уведомление об организованной перевозке (далее - уведомление о перевозке) в подразделение Государственной инспекции безопасности дорожного движения территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее - подразделение Госавтоинспекции) на районном уровне по месту начала организованной перевозки, а в случае если местом начала организованной перевозки является территория иностранного государства - в приграничное подразделение Госавтоинспекции на районном уровне по месту пересечения государственной границы Российской Федерации.

5. Уведомление о перевозке подается организатором перевозки, или фрахтователем, или фрахтовщиком по форме, установленной Министерством внутренних дел Российской Федерации, не позднее 48 часов до начала организованной перевозки в междугородном и международном сообщениях и не позднее 24 часов до начала организованной перевозки в городском и пригородном сообщениях.

В случае если местом начала организованной перевозки является территория, на которой введен режим военного положения, правовой режим контртеррористической операции или режим чрезвычайного положения, уведомление о перевозке может подаваться в произвольной форме и (или) в иные (сокращенные) сроки по сравнению со сроками, предусмотренными абзацем первым настоящего пункта, если территориальным органом Министерства внутренних дел Российской Федерации согласована возможность направления таких уведомлений о перевозке с учетом указанных особенностей их подачи.

6. Уведомление о перевозке допускается подавать в отношении нескольких планируемых организованных перевозок по одному и тому же маршруту с указанием дат и времени осуществления организованных перевозок. Такое уведомление о перевозке подается до начала первой

из указанных в нем организованных перевозок с соблюдением сроков, предусмотренных пунктом 5 настоящих Правил.

7. В случае если организованная перевозка осуществляется 3 и более автобусами, перед началом ее осуществления организатором перевозки, или фрахтователем, или фрахтовщиком в порядке, определенном Министерством внутренних дел Российской Федерации в соответствии с Положением о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17 января 2007 г. N 20 «Об утверждении Положения о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции», подается заявка о назначении сопровождения этих автобусов (далее - заявка).

8. В случае если при организованной перевозке в соответствии с графиком движения от пункта отправления до пункта назначения время следования автобуса превышает 4 часа, в состав группы детей не допускается включение детей в возрасте до 7 лет.

9. Организатор перевозки или фрахтователь для каждого автобуса, используемого для организованной перевозки, назначает лиц, сопровождающих детей в течение всей организованной перевозки (далее - сопровождающие лица). В случае если группа детей включает более 20 детей, минимальное количество сопровождающих лиц определяется из расчета их нахождения у каждой предназначенной для посадки (высадки) детей двери автобуса. Допускается назначение одного сопровождающего лица, если группа детей включает 20 и менее детей и если посадка (высадка) детей осуществляется через одну дверь автобуса.

10. В случае если для организованной перевозки используется 2 и более автобуса, организатор перевозки или фрахтователь назначает старшее ответственное лицо за организованную перевозку (далее - старшее ответственное лицо), осуществляющее координацию действий водителей автобусов и лиц, ответственных за организованную перевозку (далее - ответственное лицо).

11. В случае если продолжительность организованной перевозки 3 и более автобусами превышает 12 часов, организатор перевозки или фрахтователь обеспечивает сопровождение группы детей медицинским работником. В указанном случае организованная перевозка без сопровождения медицинским работником не допускается.

12. В ночное время (с 23 часов до 6 часов) допускаются осуществление организованной перевозки к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, завершение организованной перевозки (доставка до конечного пункта назначения, определенного маршрутом организованной перевозки, или до места ночного отдыха) при незапланированном отклонении от графика движения, а также организованная перевозка, осуществляемая

на основании правовых актов высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации. После 23 часов расстояние организованной перевозки не должно превышать 100 километров.

В случае если местом начала организованной перевозки является территория, на которой введен режим военного положения, правовой режим контртеррористической операции или режим чрезвычайного положения, организованная перевозка в ночное время (с 23 часов до 6 часов) может осуществляться без учета требований, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, если территориальным органом Министерства внутренних дел Российской Федерации согласована возможность осуществления таких организованных перевозок без учета указанных требований.

13. В список лиц, которым разрешается находиться в автобусе в процессе организованной перевозки (помимо водителя (водителей), составляемый организатором перевозки или фрахтователем при осуществлении организованной перевозки (далее - список лиц), включаются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии), возраст или дата рождения каждого ребенка, включенного в состав группы детей, а также номера телефонов его родителей (законных представителей);

фамилии, имена, отчества (при наличии), номера телефонов сопровождающих лиц;

фамилия, имя, отчество (при наличии), номер телефона медицинского работника.

14. При организации организованных перевозок в международном сообщении организатор перевозки или фрахтователь обеспечивает соблюдение требований Федерального закона «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию», касающихся наличия документов, удостоверяющих личности сопровождающих лиц и детей, включенных в список лиц.

15. Во время осуществления организованной перевозки у ответственного лица или старшего ответственного лица должны находиться копия уведомления о принятии отрицательного решения по результатам рассмотрения заявки (в случае принятия такого решения), предусмотренного пунктом 12 Положения, указанного в пункте 7 настоящих Правил, или копия уведомления о перевозке, а также список лиц.

16. В случае неявки на посадку к месту подачи автобуса ребенка или иного лица, включенного в список лиц, сведения о нем организатором перевозки или фрахтователем вычеркиваются из списка лиц.

В случае если в составе группы детей или иных лиц, включенных в список лиц, осуществляется замена (исключение) ребенка или иного лица либо изменение (в том числе дополнение или исключение) сведений о ребенке или ином лице, необходимая информация вносится в список лиц организатором перевозки или фрахтователем и заверяется:

ответственным лицом - в случае, если для осуществления организованной перевозки используется один автобус;

старшим ответственным лицом - в случае, если для осуществления организованной перевозки используются 2 и более автобуса.

Нахождение в процессе организованной перевозки в автобусе помимо водителя (водителей) лиц, не включенных в список лиц (за исключением экскурсоводов (гидов) и инструкторов-проводников), не допускается.

Изменения в список лиц вносятся до начала организованной перевозки.

17. Для осуществления организованной перевозки используется автобус, оборудованный ремнями безопасности.

18. При движении автобуса, осуществляющего организованную перевозку, на его крыше или над ней должен быть включен маячок желтого или оранжевого цвета, обеспечивающий угол видимости в горизонтальной плоскости, равный 360 градусам.

19. К управлению автобусами, осуществляющими организованную перевозку, допускаются водители:

а) имеющие на день начала организованной перевозки стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «D» не менее одного года за последние 2 года, предшествующие организованной перевозке;

б) прошедшие предрейсовый инструктаж в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации в соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьи 20 Федерального закона «О безопасности дорожного движения»;

в) не привлекавшиеся в течение одного года до начала организованной перевозки к административной ответственности в виде лишения права управления транспортным средством или административного ареста за административные правонарушения в области дорожного движения.

20. При осуществлении организованной перевозки водитель должен иметь при себе договор фрахтования или его копию (в том числе на бумажном носителе копию договора фрахтования, заключенного в электронном виде) или оригинал заказ-наряда (если организованная перевозка осуществляется по договору фрахтования) и документ, составленный в произвольной форме, содержащий сведения о маршруте организованной перевозки, в том числе:

а) о пункте отправления;

б) о промежуточных пунктах посадки (высадки) (при наличии) детей и иных лиц, включенных в список лиц;

в) о пункте назначения;

г) о местах кратковременного отдыха, ночного отдыха (при организованных перевозках длительностью более 24 часов) в случае организованной перевозки в междугородном сообщении.

21. В случае задержки отправления автобусов, осуществляющих организованную перевозку, организатор перевозки или фрахтователь

уведомляет об этом законных представителей детей и иных лиц, участвующих в организованной перевозке, а также подразделение Госавтоинспекции, которым принималось решение о назначении сопровождения этих автобусов на основании заявки.

22. Во время движения автобуса дети должны быть пристегнуты к креслам ремнями безопасности, отрегулированными в соответствии с руководством по эксплуатации транспортного средства.

Контроль за соблюдением указанного требования возлагается на сопровождающих лиц.

23. В случае невозможности осуществления или продолжения осуществления организованной перевозки вследствие дорожно-транспортного происшествия, технической неисправности автобуса, болезни (травмы) водителя (водителей), возникших при осуществлении организованной перевозки, либо выявления факта несоответствия автобуса требованиям, предусмотренным пунктами 17 и 18 настоящих Правил, либо выявления факта несоответствия водителя (водителей) требованиям, предусмотренным пунктом 19 настоящих Правил, организатор перевозки или фрахтовщик должен принять меры по замене автобуса и (или) водителя (водителей).

При замене водителя (водителей) документы, указанные в пункте 20 настоящих Правил, передаются водителю (водителям), заменившему водителя (водителей) в соответствии с абзацем первым настоящего пункта. Водителем и ответственным лицом либо старшим ответственным лицом составляется акт замены автобуса и (или) водителя (водителей) в произвольной форме с указанием причин замены автобуса и (или) водителя (водителей), даты и времени замены автобуса и (или) водителя (водителей), фамилий, имен, отчеств (при наличии) и номеров телефонов лиц, подписавших такой акт.

24. Оригиналы списка лиц и документов, указанных в пункте 20 настоящих Правил, хранятся организатором перевозки в течение 3 лет со дня завершения каждой организованной перевозки, во время которой произошло дорожно-транспортное происшествие, в результате которого пострадали дети, в иных случаях - в течение 90 календарных дней со дня завершения организованной перевозки.

**ПРИКАЗ МВД РОССИИ ОТ 23 ИЮНЯ 2021 Г. № 469
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМЫ УВЕДОМЛЕНИЯ ОБ
ОРГАНИЗОВАННОЙ ПЕРЕВОЗКЕ ГРУППЫ ДЕТЕЙ АВТОБУСАМИ»**

В целях реализации пункта 4 Правил организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 г. № 1527 и в соответствии с подпунктом 3 пункта 20 Положения о Министерстве внутренних дел Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2016 г. № 699 - приказываю:

1. Утвердить прилагаемую форму уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами.

2. Признать утратившими силу приказы МВД России от 30 декабря 2016 г. № 941 «Об утверждении Порядка подачи уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами» и от 14 сентября 2020 г. № 642 «О внесении изменений в Порядок подачи уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами, утвержденный приказом МВД России от 30 декабря 2016 г. № 941».

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра генерал-полковника полиции А.В. Горового.

Министр
генерал полиции
Российской Федерации
В.КОЛОКОЛЬЦЕВ

**УВЕДОМЛЕНИЕ
об организованной перевозке группы детей автобусами**

1. Информация об организаторе перевозки

1.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя или полное наименование юридического лица	
1.2. Адрес регистрации по месту жительства (пребывания) физического лица, индивидуального предпринимателя или адрес в пределах места нахождения юридического лица	
1.3. Номер телефона и (или) факса	
1.4. Адрес электронный почты (при наличии)	
1.5. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	

2. Информация о перевозчике <1>

2.1. Полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя	
2.2. Адрес в пределах места нахождения юридического лица или адрес регистрации по месту жительства (пребывания) индивидуального предпринимателя	
2.3. Номер телефона и (или) факса	
2.4. Адрес электронной почты (при наличии)	
2.5. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
2.6. Номер и дата выдачи лицензии на осуществление перевозок пассажиров и иных лиц автобусами	
2.7. Наименование лицензирующего органа	

3. Информация об автобусе (автобусах)

3.1. Марка, модель	
3.2. Государственный регистрационный номер	

4. Информация о водителе (водителях)

4.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения	
4.2. Номер водительского удостоверения, категории (подкатегории) на право управления транспортными средствами	
4.3. Дата выдачи водительского удостоверения	
4.4. Стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «D»	

5. Сведения о маршруте перевозки

5.1. Дата и время начала перевозки (в случае нескольких планируемых организованных перевозок группы детей по одному и тому же маршруту указывается период времени осуществления данных перевозок), пункт отправления	
5.2. Промежуточные пункты посадки (высадки) (при наличии) детей и иных лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей (при наличии)	

5.3. Пункт назначения	
5.4. Места остановок (в случае организованной перевозки группы детей в междугородном сообщении)	

6. Информация о лицах (кроме водителя (водителей), находящихся в автобусе в процессе перевозки

6.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) детей, включенных в состав группы, возраст или дата рождения каждого ребенка, номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка	
--	--

<1> Строки 2.1 - 2.5 не заполняются, если перевозчик является организатором перевозки.